

Regulamin Rady Rodziców

Rada Rodziców współdziała z nauczycielami i rodzicami, w celu jednolitego oddziaływania na dzieci i młodzież przez rodzinę i szkołę w procesie nauczania, opieki i wychowania.

Współdziałanie rodziców i nauczycieli powinno sprzyjać podnoszeniu kultury pedagogicznej i prawidłowemu realizowaniu funkcji wychowawczej przez rodzinę, która dzięki naturalnej więzi uczuciowej najwcześniej kształtuje postawy dziecka, jego system wartości i przekonań, ambicje i dążenia oraz daje pierwszą wiedzę o życiu i świecie.

Udział rodziców w życiu szkoły powinien przyczyniać się do ciągłego podnoszenia poziomu nauczania, rozwiązywania problemów wychowawczych i zaspokajania potrzeb opiekuńczych dzieci i młodzieży – do angażowania środowiska społecznego w udzielaniu wydatnej pomocy szkole.

I. Postanowienia ogólne

§ 1

Regulamin określa cele, zadania i organizację Rady Rodziców w szkołach przeznaczonych dla dzieci i młodzieży.

II. Cele i zadania Rady Rodziców

§ 2

Rada Rodziców jest organizacją wewnątrzszkolną mającą na celu:

1. Zapewnienie współpracy rodziców ze szkołą w doskonaleniu organizacji nauczania oraz pracy wychowawczej i opiekuńczej w szkole i środowisku.
2. Przedstawianie nauczycielom, władzom szkolnym i oświatowym opinii i wniosków rodziców opiekunów we wszystkich istotnych sprawach szkoły.
3. Współdziałanie z Dyrektorem szkoły, jego zastępcami i Radą Pedagogiczną w uchwalaniu programu wychowania i opieki oraz programu profilaktycznego i zaznajamianie ogółu rodziców uczniów z tymi programami, organizacją nauczania oraz wynikającymi z nich zadaniami dla szkoły i rodziców.
4. Upowszechnianie wśród rodziców – przy współpracy z organizacjami oświatowymi i społecznymi – wiedzy o wychowaniu i funkcjach opiekuńczo-wychowawczych rodziny.
5. Pozyskiwanie rodziców do czynnego udziału w realizacji programu nauczania, wychowania i opieki oraz udzielanie pomocy materialnej w tym zakresie.

§ 3

Podstawowe zadania wynikają z celów określonych w § 2 ust. 1-5 regulaminu.
Do zadań tych należy:

1. *Współdział w realizacji zadań ogólnoszkolnych, a w szczególności:*
 - organizowanie rodziców i środowiska społecznego do realizacji programu pracy szkoły,
 - popularyzowanie wiedzy o wychowaniu w placówkach oświatowych i w rodzinie,
 - dokonywanie wspólnie z samorządem mieszkańców i organizacjami społecznymi analizy wychowawczych i oświatowych potrzeb środowiska,
 - pomoc dyrektorowi i radzie pedagogicznej w opracowaniu programu rozwoju szkoły,
 - organizowanie prac społecznie użytecznych i środowiska społecznego na rzecz szkoły,
 - działanie wspólnie z zakładami pracy i instytucjami współpracującymi ze szkołą, na rzecz stałej poprawy warunków pracy i wypoczynku uczniów i nauczycieli,
 - uczestniczenie w planowaniu wydatków szkoły oraz podejmowanie prac służących zwiększaniu funduszy szkolnych,
 - organizowanie wymiany doświadczeń wychowawczych między rodzicami.
2. *Współpraca z dyrektorem szkoły, nauczycielami w podnoszeniu poziomu nauczania, a w szczególności:*
 - pomoc w wypracowaniu jak najlepszej organizacji nauczania,
 - zapoznanie ogółu rodziców z programem, organizacją i warunkami realizacji procesu nauczania,
 - współdziałanie z dyrektorem szkoły i środowiskiem społecznym dla zapewnienia pełnej realizacji obowiązku szkolnego przez wszystkich uczniów,
 - dokonywanie, wspólnie z wychowawcami klas oraz innymi nauczycielami, analizy i oceny zainteresowań i postaw uczniów,
 - współdziałanie w organizowaniu zajęć wyrównawczych dla uczniów mających trudności w nauce lub zaległości w opanowaniu materiału programowego,
 - udzielanie pomocy w organizowaniu pracy uczniowskich kół i zespołów zainteresowań oraz otaczanie opieką uczniów szczególnie zdolnych,
 - organizowanie udziału rodziców mających odpowiednie przygotowanie, na wniosek nauczyciela, w realizacji wybranych tematów przewidzianych programem nauczania,
 - współdziałanie z zakładami pracy, w prowadzeniu orientacji szkolnej i zawodowej wśród uczniów oraz zapoznawanie rodziców z czynnikami właściwego wyboru przez młodzież zawodu i kierunku dalszego kształcenia,

- wzbogacanie wyposażenia szkoły w pomoce naukowe.
3. *Współpraca w rozszerzaniu i pogłębianiu oddziaływań wychowawczych szkoły i rodziny, a w szczególności:*
- dokonywanie oceny sytuacji wychowawczej w środowisku pozaszkolnym,
 - informowanie rodziców o organizacji czasu wolnego uczniów po zajęciach lekcyjnych, na terenie szkoły, środowiska zamieszkania i w placówkach wychowania pozaszkolnego,
 - współudział w organizowaniu zajęć pozalekcyjnych rozwijających zainteresowania i uzdolnienia uczniów,
 - udzielanie pomocy wychowawczej i materialnej samorządowi szkolnemu oraz organizacjom społecznym, sportowym, turystycznym zrzeszającym uczniów szkoły,
 - branie udziału w organizowaniu działalności kulturalnej, artystycznej, turystycznej i sportowej uczniów,
 - organizowanie wspólnie z nauczycielami i instytucjami współdziałającymi ze szkołą prac społecznie użytecznych uczniów,
 - organizowanie udziału członków Rady Rodziców, na wniosek wychowawców, w omawianiu istotnych problemów wychowawczych w czasie godzin do dyspozycji wychowawców klas,
 - zapobieganie zjawiskom niedostosowania społecznego wśród uczniów poprzez zapewnienie pomocy rodzinom niewydolnym w spełnianiu obowiązków opiekuńczych i wychowawczych,
 - rozwijanie, przy pomocy nauczycieli i innych specjalistów, poradnictwa wychowawczego dla rodziców,
 - wzbogacanie ceremoniału i zwyczajów szkolnych zgodnie z tradycją środowiska i regionu,
 - udzielanie pomocy materialnej na rzecz rozwoju pracy wychowawczej z dziećmi i młodzieżą,
 - udział w programie profilaktycznym szkoły.
4. *Współudział w realizacji zadań opiekuńczych szkoły, a w szczególności:*
- udział w dokonywaniu analizy potrzeb uczniów w zakresie opieki i wypracowanie programu ich zaspokajania,
 - pomaganie szkole w organizowaniu uczniom wypoczynku w czasie ferii szkolnych i w dniach wolnych od zajęć,
 - udział w działalności szkoły na rzecz ochrony zdrowia uczniów, podnoszeniu poziomu higieny, utrzymania ładu i porządku,
 - udzielanie pomocy w organizacji żywienia i dożywiania uczniów,
 - współudział w przyznawaniu uczniom stypendiów i innych form pomocy materialnej,
 - współdziałanie w szerzeniu oświaty sanitarnej wśród rodziców.

III. Skład i struktura Rady Rodziców

§ 4

1. Podstawowe ogniwo stanowi rada klasowa rodziców, w skład której wchodzi 3-5 osób, w tym wychowawca klasy.
2. Rada klasowa rodziców wybierana jest przez ogólne zebranie rodziców uczniów danej klasy.
3. Wychowawca klasy wchodzi z urzędu w skład rady klasowej rodziców.
4. Ogólne zebranie rodziców uczniów danej klasy wybiera spośród członków rady klasowej jej przewodniczącego oraz jednego lub dwóch delegatów do Rady Rodziców.

§ 5

1. Rada Rodziców składa się z wszystkich rodziców, a jej prezydium stanowią przewodniczący i delegaci rad klasowych rodziców. W skład wchodzi dyrektor szkoły lub upoważniony przez niego członek rady pedagogicznej.
2. W skład mogą wchodzić ponadto inne osoby.

§ 6

1. Działalnością kieruje przewodniczący wspólnie z wiceprzewodniczącym w liczbie 1-3, sekretarzem oraz skarbnikiem.
2. Osoby wymienione w § 6 ust. 1 wybierane są do pełnienia swych funkcji, na pierwszym posiedzeniu.

§ 7

1. Rada Rodziców wyłania ze swego składu prezydium.
2. W skład prezydium wchodzi z urzędu:
 - przewodniczący,
 - wiceprzewodniczący,
 - sekretarz,
 - skarbnik,
 - dyrektor szkoły lub upoważniony przez niego członek rady pedagogicznej,
 - dobrani członkowie (1-2 osoby) wybrani na walnym zebraniu spośród przewodniczących rad klasowych.
3. Do prezydium mogą zostać wybrani przewodniczący stałych komisji oraz inne osoby spośród członków Rady Rodziców.

§ 8

1. Rada Rodziców posiada komisję rewizyjną w liczbie 3 członków.
2. Przewodniczącego i członków komisji rewizyjnej wybiera się na pierwszym posiedzeniu.

§ 9

1. Można utworzyć stałe komisje problemowe:

- pracy wychowawczej,
- sportu i turystyki,
- kultury,
- socjalno-bytowa,
- opieki,
- żywienia,
- finansów i gospodarki.

W uzasadnionych przypadkach mogą być tworzone inne stałe komisje.

2. Mogą być powoływane komisje dla wykonania zadań doraźnych.

3. W ramach komisji mogą działać wszyscy rodzice uczniów danej szkoły oraz członkowie innych organizacji.

4. W ramach wszystkich komisji problemowych mogą działać wszyscy nauczyciele i pracownicy szkoły.

5. Członków stałych i doraźnych komisji oraz ich przewodniczących powołuje prezydium.

6. W Bielskiej Szkole Przemysłowej do komisji mogą być powoływani przedstawiciele samorządu szkolnego.

§ 10

W Bielskiej Szkole Przemysłowej utworzona jest jedna Rada Rodziców.

§ 11

Członkowie Rady Rodziców pełnią swoje funkcje społecznie.

IV. Organizacja pracy i zadania poszczególnych ogniw

§ 12

Zadaniem rady klasowej rodziców jest przede wszystkim realizacja celów regulaminowych na terenie danej klasy, a w szczególności:

- dostosowanie zadań zawartych w § 3 do konkretnych potrzeb klasy wyrażanych przez rodziców, uczniów i nauczycieli,
- współdziałanie ze wszystkimi rodzicami i włączanie ich do realizacji swego planu pracy,
- współdziałanie z przewodniczącym i prezydium w celu realizacji zadań o charakterze ogólnoszkolnym,
- zwoływanie, z własnej inicjatywy lub na wniosek wychowawcy klasy, zebrań rodziców w miarę potrzeby, nie rzadziej niż dwa razy w roku,
- opracowanie planów działalności rady klasowej na dany rok szkolny wraz z planem finansowym,
- składanie sprawozdań ze swej działalności przez rodzicami uczniów klasy.

§ 13

Zadaniem przewodniczącego jest kierowanie całokształtem prac, a w szczególności:

- dostosowanie do konkretnych potrzeb szkoły zadań zawartych w § 3,
- opracowanie projektu planu działalności wraz z planem finansowym na dany rok szkolny z uwzględnieniem zamierzeń rad klasowych oraz zadań wynikających z planu dydaktyczno-wychowawczego szkoły i przedstawienie go do zatwierdzenia,
- dokonanie podziału zadań i obowiązków między wiceprzewodniczących,
- współdziałanie ze wszystkimi członkami, włączanie ich do realizacji planu pracy,
- zwoływanie i prowadzenie zebrań Rady Rodziców oraz prezydium,
- określanie zakresu zadań dla komisji stałych i doraźnych,
- kierowanie działalnością finansowo-gospodarczą,
- przekazywanie opinii i postulatów wobec dyrektora szkoły i rady pedagogicznej, reprezentowanie Rady Rodziców na zewnątrz.

§ 14

Zadaniem sekretarza jest zapewnienie właściwej organizacji pracy, a w szczególności

- opracowywanie harmonogramu prac i zebrań oraz kierowanie jego realizacją,
- organizacyjne przygotowanie zebrań prezydium,
- nadzorowanie terminowości prac komisji,
- prowadzenie korespondencji i dokumentacji oraz zapewnienie prawidłowego jej przechowywania.

§ 15

Zadaniem skarbnika jest prowadzenie całokształtu działalności finansowo-gospodarczej, a w szczególności wypełnianie obowiązków określonych przepisami, prowadzenie gospodarki finansowej i rachunkowości.

§ 16

Zadaniem prezydium jest bieżące kierowanie pracą w okresie między zebraniem, a w szczególności:

- koordynowanie działalności rad klasowych rodziców,
- nadzór nad pracą komisji,
- zatwierdzanie harmonogramu realizacji planu pracy,
- decydowanie o działalności finansowo-gospodarczej,
- odbywanie zebrań, zwoływanych przez przewodniczącego lub na wniosek dyrektora szkoły, w miarę potrzeby, nie rzadziej jednak niż raz na dwa miesiące,

- składanie okresowych sprawozdań z działalności przed ogólnym zebraniem rodziców.

§ 17

Zadaniem komisji jest wykonywanie stałych lub doraźnych prac, a w szczególności:

- realizacja zadań postawionych przez Radę Rodziców lub jej prezydium,
- podejmowanie z własnej inicjatywy nowych zadań wynikających z potrzeb szkoły oraz zgłaszanie przewodniczącemu lub prezydium wniosków z nich wynikających,
- składanie sprawozdań ze swoich prac przez prezydium.

§ 18

Zadaniem komisji rewizyjnej jest czuwanie nad zgodnością działalności poszczególnych ogniw z obowiązującymi przepisami, a w szczególności:

- kontrolowanie raz w roku działalności w zakresie zgodności z przepisami regulaminu i uchwałami Rady Rodziców,
- kontrolowanie raz w roku działalności finansowo-gospodarczej w zakresie zgodności z przepisami dotyczącymi zasad prowadzenia gospodarki finansowej i rachunkowości,
- kontrolowanie działalności ogniw na żądanie dyrektora szkoły, rodziców lub organu nadzorującego szkołę,
- składanie rocznych sprawozdań ze swych prac wraz z wnioskami pokontrolnymi.

V. Zasady działalności finansowo-gospodarczej

§ 19

Rada Rodziców prowadzi działalność finansową w oparciu o ogólnie obowiązujące zasady w jednostkach resortu edukacji narodowej.

§ 20

1. Fundusze powstają z dochodów osiąganych z własnej działalności statutowej, składek rodziców, z dobrowolnych wpłat osób prawnych i fizycznych.
2. Wysokość zalecanej dobrowolnej składki rocznej ustala się większością 2/3 głosów na ogólnym zebraniu rodziców. Rodzice mogą zadeklarować równoważne rocznej składce świadczenia w naturze lub robociźnie.
3. Rodzice mogą indywidualnie zadeklarować składkę inną od określonej w ust. 2.
4. Rodzice wpłacają składkę jednorazową, półrocznie względnie kwartalnie – według swego uznania i możliwości.

§ 21

Fundusze mogą być użytkowane na działalność określoną w § 3 ust. 1-4.

VI. Postanowienia końcowe

§ 22

1. Działalność Rady Rodziców powinna być zgodna z obowiązującym prawem.
2. Uchwały zapadają z wyjątkiem § 20 ust. 2 zwykłą większością głosów, w głosowaniu jawnym, w obecności przynajmniej połowy uprawnionych.
3. Jeżeli uchwały i inne decyzje są sprzeczne z obowiązującym prawem lub interesem szkoły – Dyrektor szkoły zawiesza ich wykonanie.

§ 23

1. Kadencja Rady Rodziców trwa 3 lata.
2. Członkowie nie wywiązujący się z nałożonych na nich obowiązków mogą być odwołani przed upływem kadencji przez właściwe klasowe lub ogólne zebranie rodziców.
3. Na miejsce odwołanych lub ustępujących członków wybiera się nowych - maksymalnie 1/3 składu Rady Rodziców.
4. Ustępująca Rada Rodziców działa do chwili wyboru i ukonstytuowania się nowej, co powinno nastąpić nie później niż po dwóch tygodniach od odbycia się klasowych zebrań.
5. Zebrania prezydium Rady Rodziców odbywają się raz na miesiąc.
6. W uzasadnionych przypadkach przewodniczący lub dyrektor może zwołać prezydium na nadzwyczajnym zebraniu.
7. Niniejszy regulamin może być zmieniony tylko w wyniku głosowania na ogólnym zebraniu rodziców.